

Служба содействия трудоустройству выпускников (СТВ)

1. Основной целью деятельности Службы является содействие занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников.

2. Служба осуществляет:

- оформление информационной базы по выпускникам техникума;
- оформление базы данных о предприятиях и ВУЗах;
- изучение базы данных о потребностях в молодых специалистах;
- информирование студентов по вопросам трудоустройства;
- сотрудничество со службами занятости населения;
- контакты с работодателями, спонсорами, родителями студентов по вопросам трудоустройства или дальнейшей учебы;
- оформление договора о сотрудничестве (социальном партнерстве) по вопросам трудоустройства и учебы.
- организацию стажировок и практики для студентов;
- организацию временной занятости студентов.

3. Служба обеспечивает:

- обработку заявок на молодых специалистов от работодателей и ВУЗов;
- оформление договора на трудоустройство и учебу выпускника;
- направление выпускника по месту его трудоустройства и дальнейшей учебы.

4. Служба проводит мониторинг трудоустройства и дальнейшей учебы выпускника.

Период работы: III-IV курсы.

Состав Службы СТВ: кураторы групп, руководители структурных подразделений колледжа и предприятий.

Обратиться за справкой: в кабинет № 211п, к заместителю директора по учебно-производственной работе (УПР) А.А. Ефимовой, контактный телефон: 63-17-01

[- Положение ССТВ](#)

[- Вакансии](#)

[- План ССТВ](#)

Место размещения информации о Службе СТВ: учебно-производственный корпус- II этаж